



Gobierno de Reconciliación  
y Unidad Nacional

*El Pueblo, Presidente!*



AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA  
Formulario de Solicitud  
Aprobación de Licencia de Operación

|  |  |   |                                |
|--|--|---|--------------------------------|
| <input type="radio"/> Persona Natural  |  | <input type="radio"/> Persona Jurídica                              |                                |
| <b>Tipo de solicitud</b>   |  |   |                                |
| <input type="checkbox"/> Nueva   |  | <input type="checkbox"/> Renovación                                 |                                |
| <input type="checkbox"/> Modificación  |  | <input type="checkbox"/> Cancelación                                |                                |
| <b>Tipo de Servicio</b>  |  |   |                                |
| <input type="checkbox"/> Agua Potable  |  | <input type="checkbox"/> Saneamiento de Aguas Residuales Domésticas |                                |
| <input type="checkbox"/> Agua Potable y Saneamiento de Aguas Residuales Domésticas |  |   |                                |
| <b>I</b>   | <b>DATOS GENERALES DEL SOLICITANTE</b> |   |                                |
| 1.1  | Nombre / Razón Social                  |   |                                |
| 1.2  | Fecha de Solicitud                     | 1.3 Teléfono  |                                |
| 1.4  | Cédula de Identidad/<br>Cédula RUC     |   |                                |
| 1.5  | Correo Electrónico                     |   |                                |
| 1.6  | Actividad Económica                    |   |                                |
| 1.7  | Dirección para Notificaciones          |   |                                |
| 1.8  | Departamento                           | 1.9 Municipio   |                                |
| <b>DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>   |  |   |                                |
| 1.10   | Nombre de Representante Legal          |   |                                |
| 1.11   | Cédula del Representante Legal         |   |                                |
| 1.12   | Teléfono de Contacto                   |   |                                |
| 1.13   | Correo Electrónico                     |   |                                |
| 1.14   | Tipo de Poder                          |   |                                |
| <input type="radio"/> Generalísimo   |  |   |                                |
| <input type="radio"/> General de Administración                                    |  |   |                                |
| <b>DATOS DEL GESTOR O APODERADO PARA EL TRAMITE ANTE ANA</b>                       |  |   |                                |
| 1.15   | Nombre del Gestor ante ANA             |   |                                |
| 1.16   | Cédula del Gestor ante ANA             |   |                                |
| 1.17   | Teléfono de Contacto                   |   |                                |
| 1.18   | Correo Electrónico                     |   |                                |
| 1.19   | Tipo de Poder                          |   |                                |
| <b>II DATOS DEL PROYECTO URBANÍSTICO</b>   |  |   |                                |
| 2.1  | Residencial <input type="checkbox"/>   | Condominio <input type="checkbox"/>                                 | Otros <input type="checkbox"/> |
| 2.2  | Otros, especifique                     |   |                                |
| 2.3  | Dirección Exacta:                      |   |                                |
|  |  |   |                                |



**CRISTIANA, SOCIALISTA, SOLIDARIA!**

AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA  
RESIDENCIAL BOLONIA, INTUR, 4 CUADRAS AL SUR  
PBX: 22668444 / 22668451 / [www.ana.gob.ni](http://www.ana.gob.ni)





Gobierno de Reconciliación  
y Unidad Nacional

*El Pueblo, Presidente!*



|                           |  |   |  |                      |
|---------------------------|--|---|--|----------------------|
| 2.4                       | Departamento   | <input type="text"/>  | 2.5 Municipio  | <input type="text"/> |
| 2.6                       | Cantidad de viviendas:   | <input type="text"/>  |  |                      |
| 2.7                       | Población total  | <input type="text"/>  | 2.8 Cantidad de Conexiones   | <input type="text"/> |
| 2.9                       | <b>SISTEMA DE AGUA POTABLE</b>   |   |  |                      |
| 2.9.1                     | Desinfección:  | SI <input type="checkbox"/>   | NO <input type="checkbox"/>  |                      |
| 2.9.2                     | Planta Potabilizadora:   | SI <input type="checkbox"/>   | NO <input type="checkbox"/>  | Especifique:         |
| 2.10                      | <b>SANEAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DOMÉSTICAS</b>  |   |  |                      |
| 2.10.1                    | Sistema Colectivo <input type="checkbox"/>   | Alcantarillado sanitario <input type="checkbox"/>                   |  |                      |
| 2.10.1                    | Planta de Tratamiento de Aguas Residuales <input type="checkbox"/>   | Especifique tipo de tecnología:                                     |  |                      |
| 2.10.2                    | Sistema Individual <input type="checkbox"/>  | Especifique tipo de tecnología:                                     |  |                      |
| 2.11                      | <b>DATOS DE LICENCIA DE OPERACIÓN (Aplica para renovación y/o modificación):</b>   |   |  |                      |
| 2.11.1                    | Agua Potable <input type="checkbox"/>  | Saneamiento de Aguas Residuales Domésticas <input type="checkbox"/> | Agua Potable y Saneamiento de Aguas Residuales Domésticas <input type="checkbox"/> |                      |
| 2.11.2                    | Resolución Administrativa No.:   |   |  |                      |
| 2.11.3                    | Fecha de Vencimiento:  |   |  |                      |
| 2.11.4                    | Modificaciones en los diseños de los sistemas u otro documento técnico:<br>NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>   |   |  |                      |
| <b>REQUISITOS LEGALES</b> |  |   |  |                      |
| III                       | En carácter de Fotocopia certificada por Notario Público   |   |  |                      |
| 3.1                       | <input type="checkbox"/> Escritura de Constitución y Estatutos de una Sociedad Mercantil bajo la figura de Sociedad Anónima, inscrita en el Registro Público con el objeto exclusivo con el objeto exclusivo de operación, administración y prestación de los servicios de agua potable y saneamiento de aguas residuales. |   |  |                      |
| 3.2                       | <input type="checkbox"/> Poder General de Representación de la Sociedad.   |   |  |                      |
| 3.3                       | <input type="checkbox"/> Escrituras de áreas de fuentes, plantas de tratamiento (agua potable y saneamiento de aguas residuales, en caso de ser sistemas colectivos), tanques de almacenamiento, u otros componentes de los sistemas.  |   |  |                      |
| 3.4                       | <input type="checkbox"/> Permiso o Autorización Ambiental otorgado por el Ministerio del Ambiente y de los Recursos Naturales (MARENA).  |   |  |                      |
| 3.5                       | <input type="checkbox"/> Carta actualizada de NO FACTIBILIDAD otorgada por la Empresa Nicaragüense de Acueductos y Alcantarillados (ENACAL).   |   |  |                      |
| 3.6                       | <input type="checkbox"/> Permiso de perforación de pozos y su correspondiente Título de Concesión para aprovechamiento de las aguas nacionales, emitido por la Autoridad Nacional del Agua (ANA).  |   |  |                      |
|                           | Vigente  | Resolución Administrativa:  |  |                      |
|                           | NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>  | Fecha de Vencimiento:   |  |                      |
| 3.7                       | <input type="checkbox"/> Permiso de Vertidos, emitido por la Autoridad Nacional del Agua (ANA).  |   |  |                      |



**CRISTIANA, SOCIALISTA, SOLIDARIA!**

AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA  
RESIDENCIAL BOLONIA, INTUR, 4 CUADRAS AL SUR  
PBX: 22668444 / 22668451 / [www.ana.gob.ni](http://www.ana.gob.ni)





Vigente NO  SI  Resolución Administrativa: Fecha de Vencimiento:

REQUISITOS TÉCNICOS

IV Entrega en físico y digital Presentarlos si y solo si, hay modificaciones declaradas en el ítem 2.11.4

- 4.1 Planos urbanísticos del proyecto (de desarrollo actual y a futuro), (AutoCAD 2019 O versiones anteriores).
4.2 Planos del Sistema de Agua Potable y Saneamiento de Aguas Residuales Domésticas (AutoCAD 2019 O versiones anteriores).
4.3 Memoria de Diseño de los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento de Aguas Residuales Domésticas.
4.4 Manual De Operación y Mantenimiento de los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento de Aguas Residuales Domésticas.
4.5 Propuesta del Reglamento de Servicios al Usuario.
4.6 Propuesta de Contrato de Servicios.

CANCELACIÓN DE SERVICIOS

5.1 Los ingresos por la Prestación de Servicios Administrativos, se encuentran estipulados en el artículo 24, inciso f) de la Ley 1046, Ley De Reforma a la LeyN° 620, Ley General de Agua Nacionales y Resolución Administrativa Interna RAI- ANA-DE-014-2021.
 Váucher de pago

VI DECLARACIÓN

6.1 Yo confirmo que toda la información suministrada a esta autoridad, en este formulario es verdadera y correcta, someto por este medio la presente solicitud apegado a la Ley N°1046 Ley de Reforma a la Ley N°620 Ley General de Agua Nacionales y demás legislación vinculante.
6.2 Nombre y firma del solicitante o representante legal
Nombres y apellidos
Firma
6.3 Fecha de recibido:
6.4 Nombre, firma y sello del servidor público autorizado que recibe:
Nombres y apellidos
Firma y sello

